



La Direzione considera fondamentale la partecipazione di tutti i collaboratori interni ed esterni per poter garantire un'immagine positiva dell'Azienda e dei propri prodotti; infatti considera prioritario l'obiettivo della "soddisfazione del cliente" verso cui è rivolta una continua attenzione attraverso un attento impegno di interazione.

## La Direzione pertanto assicura:

- la totale osservanza delle normative del settore agro-alimentare relative non solo all'igiene e alla sicurezza degli addetti nell'ambiente di lavoro ma anche alla sicurezza, legalità, autenticità e conformità dei prodotti finiti, delle confezioni, delle etichette, degli imballaggi nonché al rispetto e alla tutela dell'ambiente e alla gestione dei dati riservati e sensibili sia legati all'Azienda stessa che dei clienti e quindi al rispetto di tutti gli aspetti legali compresi quelli legati alla responsabilità sociale;
- l'identificazione e risoluzione delle Non Conformità e conseguente analisi delle cause per evitare il ripetersi delle stesse;
- la ricerca e l'innovazione sia nel prodotto che negli aspetti ad esso correlati, nei limiti derivati dalla tipologia di prodotto finito;
- un'operatività intesa come crescita dell'organizzazione e dei metodi;
- il mantenimento dello stato di Kosher e di Halal dei prodotti nelle fasi di produzione e nei processi di lavorazione e manipolazione.

Il personale viene formato ed informato al fine di rispettare, per le attività di propria competenza, quanto prescritto nel Manuale di Gestione aziendale al fine di comprendere ed utilizzare al meglio tutta la documentazione di Sistema (procedure, istruzioni operative e moduli) e di effettuare controlli e registrazioni previsti.

La Direzione si impegna per lo sviluppo di lavoro ed occupazione, garantendo l'assenza di lavoro minorile e forzato, di qualsiasi forma di discriminazione legata a fattori di credo religioso o politico, di sesso o status economico, garantendo la libertà di associazione e contrattazione collettiva, attraverso lo sviluppo di un sistema di gestione conforme alla norma SA 8000.

## Per garantire quanto dichiarato la Direzione stabilisce tali obiettivi:

### 1. Responsabilità nei confronti della sicurezza dei lavoratori, dei visitatori, dei fornitori e dei clienti

Molino Dallagiovanna riconosce la fondamentale importanza di garantire la Salute e la Sicurezza dei propri dipendenti, dei visitatori, dei fornitori che accedono ai siti aziendali.

Questi obiettivi sono posti come prioritari nella gestione aziendale e pertanto intende continuare a sviluppare la propria attività nella costante attenzione e rispetto della normativa vigente in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

In questo quadro Molino Dallagiovanna si impegna a perseguire una politica basata sul principio del miglioramento continuo delle proprie prestazioni attraverso i seguenti principi:

- Agire responsabilmente, nel rispetto della legislazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
- Implementare e mantenere un Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sul Lavoro in conformità con quanto richiesto dalla norma ISO 45001 che sia parte integrante della gestione aziendale, supportato con le opportune risorse e che sia riesaminato periodicamente;
- Coinvolgere tutti lavoratori ad ogni livello per promuovere la responsabilità di ciascuno riguardo la salute e la sicurezza sul lavoro;
- Identificare e valutare periodicamente i rischi nei singoli processi effettuati all'interno dell'Azienda per apportare le modifiche necessarie al Sistema di Gestione;
- Analizzare le malattie professionali, gli infortuni e gli incidenti sul lavoro che si dovessero verificare con identificazione delle cause, così come le misure da attuare per evitarne la ripetizione;
- Progettare ed attuare i programmi d'informazione, formazione e di addestramento per i lavoratori in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
- Analizzare i propri processi / servizi, identificando le aree di potenziale miglioramento e fissando, in un'ottica di miglioramento continuo, obiettivi e traguardi;
- Verificare la conformità dei processi aziendali con le leggi, le regolamentazioni e qualsiasi altra norma in materia di salute e di sicurezza sul lavoro applicabili al settore in cui l'azienda opera;
- Rivedere periodicamente sia la Politica che tali principi per garantire che rimangano sempre pertinenti e adeguati all'organizzazione aziendale.
- Eliminare i rischi alla fonte e/o ridurli ai livelli minimi possibili.

L'implementazione del Sistema di Gestione Salute e Sicurezza sul lavoro è completamente condivisa e approvata dalla proprietà.

### 2. Qualità dei processi

Monitoraggio continuo dei Reclami/Non Conformità ed impegno per la riduzione del numero stesso. Svolgere analisi in accettazione delle materie prime, prodotti intermedi di lavorazione e sui prodotti finiti.

Valutare i fornitori mediante criteri di monitoraggio continuo e ove possibile attuare Audit presso di loro. Mantenimento dello stato di Kosher e Halal dei prodotti nelle varie fasi aziendali.

### 3. Soddisfazione del cliente

Fornire prodotti conformi, sicuri, autentici nel rispetto non solo della normativa cogente ma anche delle aspettative/esigenze dei clienti. Interagire tramite rapporti diretti per aumentare la fiducia nei confronti dell'Azienda e del personale. Utilizzare strumenti di analisi per la valutazione della soddisfazione del cliente.

### 4. Soddisfazione dei dipendenti

Valutazione delle comunicazioni dei dipendenti relative ad esigenze ed aspettative, anche attraverso le segnalazioni anonime previste dal Sistema SA8000 e Whistleblowing.

### 5. Riduzione degli impatti ambientali e cambiamento climatico

Ottimizzare il consumo delle risorse energetiche e minimizzare la produzione di rifiuti. Promuovere la responsabilità e la sensibilità ambientale dei dipendenti tramite la raccolta differenziata utilizzando appositi contenitori e sviluppando un sistema di gestione conforme alla ISO 14001 e ISO 14067, migliorando costantemente gli impatti ambientali e prevenendo l'inquinamento. Redigere il bilancio di sostenibilità ambientale che metta in evidenza le attività legate all'analisi dei rischi climatici e le azioni da intraprendere per mitigare i rischi e coglierne le opportunità.

### 6. Sicurezza alimentare

Allo scopo di rafforzare l'impegno per garantire un alto livello di sicurezza dei propri prodotti, La Direzione ha deciso di implementare un Sistema di Gestione per la Sicurezza Alimentare (SGSA) che possa essere uno strumento concreto utilizzato per il raggiungimento di obiettivi interni ed esterni. Tale sistema ha come riferimento gli standard volontari BRC e IFS.

Tra gli obiettivi principali occorre citare la necessità di predisporre, attuare e mantenere disposizioni efficaci per comunicare con tutta la nostra filiera in merito a:

- aspetti della sicurezza alimentare dei nostri prodotti compresa Food Fraud;
- pericoli potenziali presenti nella nostra filiera che possono compromettere la sicurezza alimentare dei nostri prodotti, definendo eventualmente con i nostri fornitori le misure di controllo necessarie a limitare la possibilità dell'introduzione di un pericolo nel nostro processo produttivo (chimico, fisico, microbiologico, Food Defence);



- aspetti legislativi e regolamentari relativi al prodotto;
- selezione dei fornitori e delle materie prime, secondarie e dei servizi e dei processi in chiave Halal e Kosher, biologico e filiera DTRF Grani Piacentini.

## Altri obiettivi importanti sono:

- Gestione dei fornitori: l'attenta selezione dei fornitori ed i severi controlli al ricevimento hanno come obiettivo principale la garanzia di poter inserire nel proprio processo solo quelle MP conformi agli standard di sicurezza ed igiene e al rispetto dello stato di Halal e Kosher.
- Formazione del personale: attraverso la formazione di tutti gli operatori dello stabilimento è possibile raggiungere obiettivi di sicurezza del prodotto sempre più ambiziosi oltreché obiettivi di sicurezza sui luoghi di lavoro, ambientali e di responsabilità sociale e dello stato di Halal e Kosher.
- Controllo di tutte le fasi del processo produttivo al fine di ridurre a livelli accettabili potenziali pericoli per i nostri consumatori dello stato di Halal e Kosher.
- Aggiornamento legislativo: il tempestivo aggiornamento legislativo e regolamentare consente inoltre di attivare tempestive ed efficaci azioni preventive e di miglioramento nella gestione del processo produttivo in modo da garantire sempre il mercato della messa in commercio di prodotti conformi ad elevati standard igienico sanitari, il rispetto dell'ambiente e della sicurezza sui luoghi di lavoro.
- Definizione di un piano per lo sviluppo e miglioramento costante di una cultura della sicurezza alimentare e qualità.
- Attivazione e gestione della procedura Whistleblowing con possibilità di segnalazione anonima sul sito web aziendale.

L'importanza del raggiungimento degli obiettivi di sicurezza alimentare sono stati comunicati all'interno dell'organizzazione attraverso incontri di sensibilizzazione. Viene inoltre istituito un gruppo per la gestione del sistema di sicurezza alimentare (Team HACCP) e nominato un Responsabile del Gruppo.

In allegato al presente documento è formalizzata la Nomina del Responsabile del team HACCP nella persona del Responsabile Assicurazione Qualità il quale ricopre anche il Ruolo di HIAT (Halal Internal Auditor Training).

## La direzione assicura:

1. Il monitoraggio e la verifica degli obiettivi dettati nella Politica Aziendale in sede dell'annuale Riesame della direzione.
2. La delega di ruolo di «Rappresentante della Direzione» è assunto da **Paolo Dallagiovanna**, il quale con il supporto della funzione Responsabile Qualità relaziona alla Direzione stessa circa le prestazioni del Sistema di Gestione della Qualità, Ambiente, Sicurezza e Responsabilità Sociale e Kosher e Halal
3. Di dirimere ogni eventuale controversia tra il Responsabile Assicurazione Qualità e gli altri settori aziendali nel pieno rispetto degli impegni assunti con i propri clienti ed Enti di Sorveglianza.
4. La verifica dei requisiti del cliente e degli enti di controllo.

Con cadenza pianificata vengono effettuati da parte del Responsabile Gestione Sistema Qualità, Audit di Sistema al fine di verificare il regolare funzionamento dei processi aziendali ed eventuali necessità.

La direzione si impegna ad informare tutto il personale a proposito della Politica Aziendale mediante affissione della stessa in bacheca aziendale o pubblicata e mantenuta aggiornata sul sito internet e a diffonderla ogni qual volta venga modificata.